|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基建修缮工程结算送审表 | | | | | |
|
| **送审时间：** | |  |  | **编号：** | |
| **工程名称** |  | | | | |
| **工程地点** |  | | **建筑规模** |  | |
| **资金来源** |  | | **计划投资** |  | |
| **最高限价** |  | | **投标金额** |  | |
| **合同金额** |  | | **送审金额** |  | |
| **建设单位** |  | | **联系人及电话** |  | |
| **施工单位** |  | | **项目经理及电话** |  | |
| **开工日期** | **年 月 日** | | **竣工日期** | **年 月 日** | |
| **送 审 资 料** | | | | | |
| **资料名称** | | | **数 量** | **是否清退** | **备 注** |
| **1.工程立项批复文件（含电子版）** | | |  | **是** |  |
| **2.招标文件（含招标答疑、最高限价、施工图纸等）** | | |  | **是** |  |
| **3.投标文件（含商务报价软件版）** | | |  | **是** |  |
| **4.中标通知书** | | |  |  |  |
| **5.施工合同** | | |  |  |  |
| **6.施工管理资料** | | | **/** | **/** | **/** |
| **6.1 设计变更单** | | |  |  |  |
| **6.2 签证单** | | |  |  |  |
| **6.3 工程收量单** | | |  |  |  |
| **6.4 材料认质认价单** | | |  |  |  |
| **6.5 其他** | | |  |  |  |
| **7.工程结算书（含软件版）** | | |  |  |  |
| **8.竣工图或竣工示意图（含软件版）** | | |  | **是** |  |
| **9.工程竣工验收报告** | | |  | **是** |  |
| **10.与工程结算有关的其他资料** | | |  |  |  |
| **联系人：** | |  | **资料审核人：** | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **送审单位：**  **（签字盖章）** |  | **年 月 日** | **主审（签字）：** |  | **年 月 日** |
| 注：1.接收资料后3个工作日内完成资料审核并反馈意见，资料完整后20个工作日内最长60个工作日完成结算审计工作。 | | | | | |
| 2.结算资料要求一次性送审，不接受多次送审。要求退还资料的请在备注栏标识。 | | | | | |
| 3.清退不了的送审资料，审计归档结束后将予销毁。 | | | | | |